

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета,
протокол от 28.12.2016 № 2

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
протокол от 28.12.2016 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ «Центр
образования № 14»
от 30.12.2016 № 152-д

**Положение
о Школе будущего первоклассника
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 14»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ от 22.07.1997 г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе»,

1.2. Положение регламентирует порядок организации, деятельности, выбора программ «Школы будущего первоклассника» на базе учреждения.

1.3. «Школа будущего первоклассника» является дополнительной бесплатной образовательной услугой и предоставляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. «Школа будущего первоклассника» должна обеспечить адаптацию детей к условиям школьной жизни. Основными принципами, положенными в основу деятельности, являются:

- обеспечение атмосферы психологического комфорта;
- учет возрастных психологических особенностей детей при отборе содержания и методов организации занятий;
- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка.

Основные цели деятельности:

- формирование психолого-педагогической готовности детей дошкольного возраста к обучению в школе через развитие познавательной и психо-эмоциональной сферы ребенка;
- выравнивание стартовых возможностей будущих первоклассников и обеспечение успешного их вхождения в новое образовательное пространство.

Основными задачами деятельности являются:

- подготовка к обучению детей в начальной школе через усвоение ключевых компетентностей будущего школьника: социально - нравственной, интеллектуальной, коммуникативной, технологической;
- формирование познавательной мотивации и овладение предпосылками учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность;
- развитие познавательных психических процессов: памяти, внимания, воображения, логического мышления;
- развитие общего уровня педагогической культуры родителей;
- выявление одаренных, способных детей для дальнейшего их обучения в школе.

1.5. Занятия с детьми, консультации для родителей проводятся бесплатно.

1.6. В работе «Школы будущего первоклассника» принимают участие учителя начальных классов.

II. Организация и функционирование «Школы будущего первоклассника»:

2.1. «Школа будущего первоклассника» открывается приказом директора на основании заявления родителей.

2.2. Объявление о приеме заявлений для поступления в «Школу будущего первоклассника» размещается на сайте школы за 1 месяц до начала занятий.

2.3. Группы комплектуются из детей 6-7 лет, предельная наполняемость до 20 человек.

2.4. В «Школу будущего первоклассника» принимаются дети как посещающие, так и не посещающие дошкольные образовательные учреждения, поступающие в первый класс учреждения.

2.5. Режим работы: один раз в неделю (пятница) по 3 занятия с марта по май.

2.6. Продолжительность одного занятия составляет 25 минут, перемена 10 минут.

2.7. Учреждение самостоятельно в выборе программы из комплекса вариативных программ по подготовке дошкольников к процессу обучения в образовательном учреждении, может вносить в них изменения, а также разрабатывать собственные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Занятия проводятся в соответствии с программой по

активности детей к школьной жизни, утвержденной в установленном порядке приказом.

2.8. Ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время занятий возлагается на педагогов, проводящих занятия в группе в соответствии с расписанием.

2.9. Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся учебными принадлежностями и пособиями.

2.10. Родители (законные представители) вправе обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности «Школы будущего первоклассника»; получать полную информацию о достижениях своего ребенка.

2.11. Работу «Школы будущего первоклассника» организует и контролирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью 3 (лист.)



Директор
МКОУ «Центр образования № 14»

О.А. Трегубова