Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 14»
(МКОУ «Центр образования № 14»)

ПРИКАЗ

15.03.2022 **№ 15/3-д**

г. Узловая

О подготовке к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МКОУ «Центр образования №14»

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 с 2022/23 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

На основании приказа министерства образования Тульской области от 23.12.2021 № 1680 «Об утверждении сетевого графика (дорожная карта) по подготовке к введению обновленных федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях Тульской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести обновленный федеральный государственный стандарт начального общего образования, основного общего образования в МКОУ «Центр образования №14» с 01.09.2022 года.
2. Утвердить дорожную карту по внедрению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО с 01 сентября 2022 года (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по внедрению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО: председатель: Тиховод Е. А., заместитель директора по УВР; члены комиссии: Кошеварова Ю. Ю., заместитель директора по ВР; Бучнева Е. В., учитель математики, физики, вероятности и статистики; Григорьева Н. А., учитель русского языка и литературы, Сироткина О. И., учитель истории, обществознания, географии; Хайруллин А. Ф., учитель физической культуры и ОБЖ; Солтанова З. М., учитель биологии, химии, ИЗО, технологии, музыки; Хрунова Т. Г., педагог-психолог.
4. Заместителям директора по УВР, ВР Тиховод Е. А., Кошеваровой Ю. Ю., Сироткиной О. И. обеспечить условия введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.
5. Педагогическим работникам, осуществляющим деятельность с обучающимися 1-9 классов:

5.1. Начать подготовку рабочих программ, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и локальным актам школы;

5.2. Неукоснительно соблюдать требования по созданию условий для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор Н. В. Кулешова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FCE46DCE826E54FD86C831A79998E823
Владелец: Кулешова Надежда Викторовна
Действителен: с 10.01.2023 до 04.04.2024

Приложение № 1
к приказу от 01.03.2022 № 15/3-д

Дорожная карта МКОУ «Центр образования №14»
по введению обновленных ФГОС НОО и ООО

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Фактическая или планируемая дата исполнения	Срок исполнения в соответствии с алгоритмом
1	Разработка и утверждение на уровне образовательной организации плана-графика мероприятий по введению обновленных ФГОС	Заместитель директора по УВР	28.03.2022	25.03.2022
2	Разработка и утверждение основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	17.06.2022	28.03.2022-15.06.2022
3	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, учителя	31.05.2022	28.03.2022-15.06.2022
4	Приведение нормативной базы (локальные акты) образовательной организации в соответствие с требованиями обновленных ФГОС: Правила приема граждан на обучение; Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов; Положение о языках образования; Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся; Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья; режим занятий; финансирование; материально- техническое обеспечение; штатное расписание и др.	Заместитель директора по УВР	31.08.2022	До 01.09.2022
5	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС к кадровым и психолого-педагогическим условиям реализации основных образовательных программ штатного расписания и должностных инструкций работников	Директор, Заместитель директора по УВР, заместитель директора по БОП	31.08.2022	До 01.09.2022
6	Определение списка учебников, учебных	Заместитель	31.08.2022	В течение недели

	пособий, информационно- цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям обновленными ФГОС; обеспечение доступности использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений	директора по УВР, библиотекарь		после утверждения федерального перечня учебников
7	Обновление/укомплектование библиотечно-информационного центра учебной и учебно-методической литературой	Заместитель директора по УВР, библиотекарь	август 2022 – август 2024	2022-2024 годы
8	Определение модели реализации сетевых форм взаимодействия с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта в реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Директор	31.08.2022	До 01.09.2022
9	Разработка плана работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС, формирование методических групп по всем направлениям функциональной грамотности	Руководители МО	01.06.2022	До 01.06.2022
10	Организация повышения квалификации управленческой и педагогической работников по вопросам введения обновленных ФГОС	Заместитель директора по УВР	31.08.2022	До 01.09.2022 в соответствии с планом-графиком ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»
11	Формирование системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС: прохождение курсов повышения квалификации; утверждение рабочих Программ; включениев календарно-тематическое планирование заданий по формированию функциональной грамотности; включение в педагогическую деятельность федеральных онлайн конструкторов; электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям обновленных ФГОС; создание банка приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	Заместитель директора по УВР	29.04.2022	До 28.03.2022
12	Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Директор	в течение всего периода реализации обновленных ФГОС	постоянно

Состав муниципальной рабочей группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях Узловского района

Трегубова Ольга Анатольевна	- заместитель председателя комитета образования Узловского района	
Алексеенко Марина Геннадьевна	- главный инспектор комитета образования Узловского района	
Шуть Полина Петровна	- главный специалист комитета образования Узловского района	
Живова Ольга Викторовна	- директор МКУ «ЦМО»	
Гладышева Виктория Михайловна	- заместитель директора МКУ «ЦМО»	по согласованию
Черенкова Наталья Васильевна	- методист МКУ «ЦМО»	по согласованию
Окорокова Наталья Васильевна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 1	по согласованию
Панарьина Ольга Алексеевна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 1	по согласованию
Силакова Евгения Николаевна	- заместитель директора по УВР МКОУ СОШ № 2	по согласованию
Кононова Марина Сергеевна	- заместитель директора по УВР МКОУ СОШ № 7	по согласованию
Шестакова Татьяна Анатольевна	- заместитель директора по УВР МКОУ «Центр образования Люторический»	по согласованию
Поддячая Ольга Ивановна	- заместитель директора по УВР МКОУ СОШ № 11	по согласованию
Антонова Елена Ефимовна	- заместитель директора по УВР МБОУ гимназия	по согласованию
Ковальская Елена Николаевна	- заместитель директора по УВР МБОУ гимназия	по согласованию
Тиховод Елена Александровна	- заместитель директора по УВР МКОУ «Центр образования №14»	по согласованию
Мощева Мария Алексеевна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 17	по согласованию
Долгай Наталья Львовна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 17	по согласованию
Грознова Жанна Ивановна	- заместитель директора по УВР МБОУ лицей	по согласованию
Михеева Ольга Викторовна	- заместитель директора по УВР МБОУ лицей	по согласованию
Прохина Ирина Петровна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 22	по согласованию
Измайлова Ирина Алексеевна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 22	по согласованию
Папочкина	- заместитель директора по УВР МКОУ «Центр	по согласованию

Ирина Николаевна	образования Бестужевский»	
Филиппова Татьяна Владимировна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 59	по согласованию
Белокопытова Виктория Павловна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 59	по согласованию
Новикова Ольга Александровна	- заместитель директора по УВР МАОУ СОШ № 61	по согласованию
Абрамова Екатерина Михайловна	- заместитель директора по УВР МАОУ СОШ № 61	по согласованию

Приложение № 2
к приказу комитета образования
от 01.03.2022 № 15/3-д

Сетевой график (дорожная карта) по подготовке к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях Узловского района

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Нормативное и организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				
1.1.	Создание муниципальной рабочей группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях Узловского района	до 25 января 2022 года	О.А. Трегубова	Приказ комитета образования Узловского района
1.2.	Проведение мониторинга по вопросу определения готовности образовательных организаций по переходу на ФГОС НОО и ООО	Январь-февраль 2022	О.В. Живова Руководители ОО	Аналитический отчет о готовности образовательных организаций по переходу на ФГОС НОО и ООО
1.3.	Утверждение перечня образовательных организаций, которым рекомендовано внедрение (ФГОС НОО (2-4 классы) и ООО (6-9 классы))	Февраль 2022	Муниципальная рабочая группа по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях Узловского района	Приказ комитета образования Узловского района
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями)	Март-май 2022	Руководители ОО	Согласие родителей (законных представителей) на

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
				введение (переход) ФГОС НОО и ООО
1.5.	Утверждение локальных актов ОО, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	Март-май2022	Руководители ОО	Приказы по ОО
1.6.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы основной образовательной программы образовательной организации (проектирование целевого, содержательного и организационного разделов) и ее утверждение	Март-май 2022	Руководители ОО	Приказ по ОО
1.7.	Внесение изменений в содержание воспитательной деятельности	Март-май 2022	Руководители ОО	Приказ по ОО
1.8.	Мониторинг образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеучебной деятельности, дополнительного образования	Март-май 2022	Руководители ОО	Учет образовательных потребностей обучающихся и родителей при распределении часов вариативной части учебного плана и внеучебной деятельности, дополнительного образования
1.9.	Интеграция основной образовательной программы ОО и программ дополнительного образования, реализуемых на базе ОО, организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, сущностей НП «Образование»	Март-май 2022	Руководители ОО	Расширение спектра дополнительных общеобразовательных программ, заключение договоров о сетевом взаимодействии
1.10.	Утверждение списка учебников и учебных пособий, УМК по учебным предметам, используемых в образовательном процессе в	Март 2022	Руководители ОО	Приказ по ОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования			
1.11.	Заключение договоров между ОО и родителями (законными представителями) о предоставлении общего образования	Август 2022	Руководители ОО	Договоры между ОО и родителями (законными представителями) о предоставлении общего образования
2. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС				
2.1	Обновление материально-технической базы ОО, в том числе обеспечение кабинетов комплексами наглядных пособий, макетов, карт, учебного оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой начального и основного общего образования	Постоянно	И.А. Андреева Н.А. Насонова Руководители ОО	Приведение материально-технических ресурсов ОО в соответствие требованиям обновленных ФГОС НОО и ООО
2.2	Обеспечение укомплектованности библиотек ОО печатными и электронными образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана	Постоянно	И.А. Андреева Н.А. Насонова Руководители ОО	Приведение печатных и электронных ресурсов ОО в соответствие требованиям обновленных ФГОС НОО и ООО, Федерального перечня учебников
2.3	Модернизация комплекса информационных образовательных ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды, обеспечение условий для использования электронной информационно-образовательной среды	Постоянно	И.А. Андреева Н.А. Насонова Руководители ОО	Использование ЦОС при реализации ООП, использование верифицированного контента, ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
3. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО				
3.1	Анализ кадрового обеспечения и готовности введения и реализации ФГОС НОО и ООО	Январь 2022, далее по мере необходимости	Руководители ОО	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО, повышение квалификации и уровня профессионального мастерства педагогических работников, разрешение вопросов, возникающих в ходе введения ФГОС НОО и ООО
3.2	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций Узловского района в связи с введением ФГОС НОО и ООО	Январь 2022, далее ежегодно в мае	О.В. Живова Руководители ОО	
3.3	Обеспечение повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций Узловского района по вопросам введения ФГОС НОО и ООО через организацию практико-ориентированных курсов повышения квалификации	В течение 2022 года, далее ежегодно	О.В. Живова Руководители ОО	
3.4	Организация трансляции положительного опыта работы региональной стажировочной площадки по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.	Август 2022 года	О.В. Живова Б.Н. Воробьев	
3.5	Проведение мероприятий по неформальному образованию с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение 2022 года, далее ежегодно	О.В. Живова Руководители ОО	
3.6	Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО и ООО	Январь, Август 2022, далее ежегодно	О.В. Живова Руководители ОО	
3.7	Содействие развитию муниципальной системы образования, планов муниципальных и школьных методических объединений и педагогических сообществ по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение 2022 года, далее ежегодно	О.А. Трегубова О.В. Живова Руководители ОО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
3.8	Организация наставничества с целью повышения профессионального уровня педагогических работников по вопросам введения обновленных ФГОС	Декабрь 2021, далее постоянно	О.В. Живова Руководители ОО	
4. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО и ООО				
4.1	Размещение на сайте комитета образования Узловского района, сайтах ОО информационных материалов о введении ФГОС НОО и ООО	Постоянно	Е.В. Гаврилова Руководители ОО	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на ФГОС НОО и ООО
4.2	Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	Постоянно	О.В. Живова Руководители ОО	
4.3	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы	Постоянно	М.Г. Алексеенко П.П. Шуть Руководители ОО	
4.4	Освещение в СМИ хода введения ФГОС НОО и ООО	Постоянно	М.Г. Алексеенко П.П. Шуть О.В. Живова Руководители ОО	
4.5	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС	Ежегодно	М.Г. Алексеенко П.П. Шуть Руководители ОО	